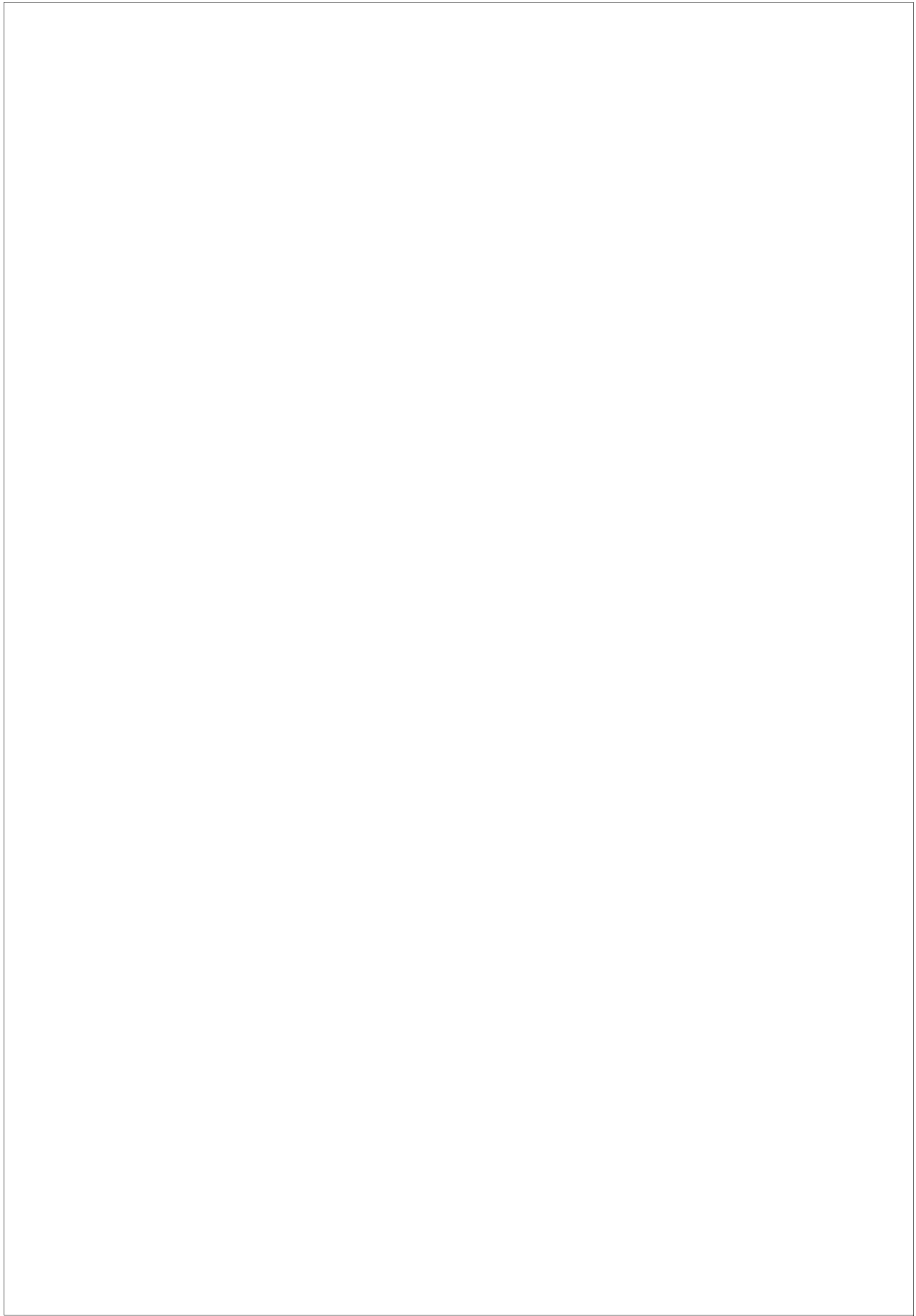


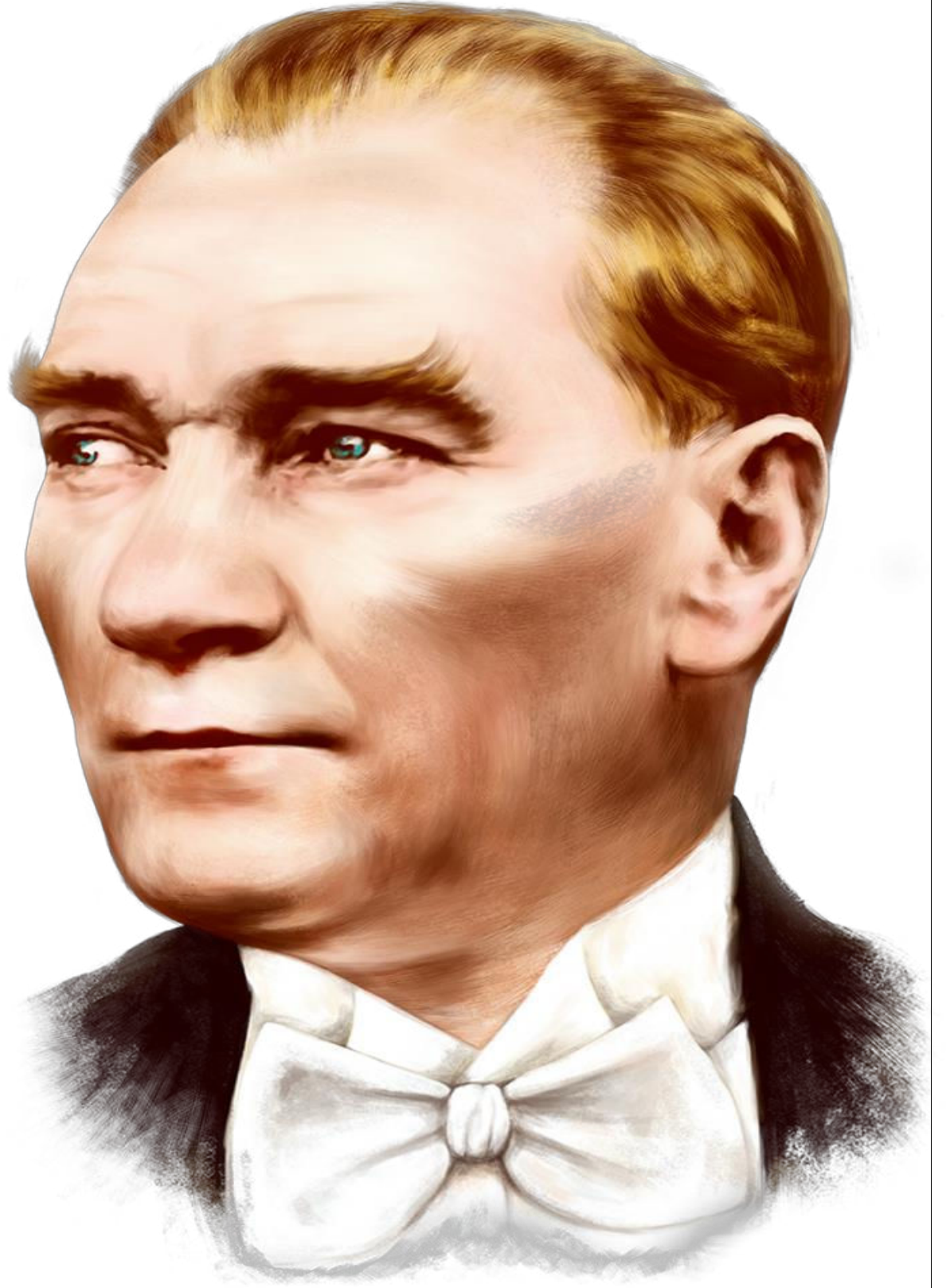
T.C.
ÇAYCUMA KAYMAKAMLIĞI
ŞEHİT SACİT OLCAY KABAKLIOĞLU
MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

2024-2028
STRATEJİK PLANI



Müdürlüğümüze ait rapor; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41'inci maddesi ve bu maddeye dayanılarak yürürlüğe konulan "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" hükümlerine göre Strateji Geliştirme Hizmetleri Birimince hazırlanmıştır.





Hayatta En Hakiki Mürşit İlimdir.

MUSTAFA KEMAL ATATÜRK

OKUL BİLGİLERİ

İli: Zonguldak			İlçesi: Çaycuma		
Adres:	Nebioğlu Beldesi Yeni Pazar Mah.Karaevli Çavuş Sk. No:22		Coğrafi Konum (link)*:	https://goo.gl/maps/DGSSeQXkuPr	
Telefon Numarası :	03726587467		Faks Numarası:	03726587467	
e-Posta Adresi:	762942@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	http://sehitsacit.olcaykabaklioglumtal.meb.k12.tr/	
Kurum Kodu:	762942		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2016			Toplam Çalışan Sayısı *	22	
Öğrenci Sayısı:	Kız	36	Öğretmen Sayısı	Kadın	10
	Erkek	53		Erkek	9
	Toplam	89		Toplam	19
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 6	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 10
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 5	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		3500	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		3

Tablo 1:Okul Kimlik Bilgileri

OKUL MÜDÜRÜNÜN SUNUŞU

2017 Yılında eğitim öğretim hayatına başlayan okulumuz halihazırda Tarım Teknolojisi, Hayvan Yetiştiriciliği ve Sağlığı, Laboratuvar Hizmetleri alanlarında eğitim – öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

“Ülkem için üreteceğim” sloganını kendisine ilke edinmiş okulumuz, eğitim-öğretim faaliyetlerinde de bu ilkeyi benimsemenin yol göstericiliği ile öğrencilerimizin hem pratikte bilgi anlamında hem de öğrendiklerini sahada uygulayarak öğrendiklerini içselleştirmesi sağlanmaktadır. Bu anlamda okulumuza 4 adet sera kazandırılmış, yine 500 tavuk kapasiteli tavuk kümesi yaptırılmıştır. Yine sera alanlarının dışında da ekip biçmenin yapılabilmesi için okulumuza 1 adet traktör kazandırılmıştır. Ürünlerin ekilmesi, dikilmesi, yetiştirilmesi öğretmenlerinin gözetiminde öğrencilerimiz tarafından bizzat yapılmaktadır.

Okulumuza uygulama bahçesinin dışında beldemiz hayırseverleri tarafından belli bir süreliğine ekip, biçilmek üzere araziler tahsis edilmiştir. Fakat bu araziler incelendiğinde bu arazilerin büyük iş makineleri ile ıslahı gerekmektedir. Bunun için İlçe Kaymakamlığı ve Milli Eğitim Müdürlüğüne taleplerimizi iletmekteyiz.

2022-2023 Eğitim-öğretim yılından itibaren döner sermaye sistemine geçen okulumuzda en büyük hedefimiz “ülkem için üreteceğim” ilkesinden güç alarak her geçen gün var olan alanlarımızı daha da geliştirmek ve üretim kapasitemizi hem çeşitlendirerek hem de artırarak buradan elde ettiğimiz ürünlerimizi halkla buluşturmak ve ülke üretimine katkıda bulunmak, elde edilen gelirlerin de öğrencilerimizin döner sermaye üzerinden okul masraflarını çıkarabilecek duruma gelmelerini sağlamaktır.

Öğrencilerimizi kültürümüzde var olan ahilik teşkilatının bir geleneği olan usta çırak anlayışı ile sadece alanında, uygulamada, bilgide donanımlı değil güzel ahlak ve toplumun değer yargılarını benimsemiş bireyler olarak yetiştirmek ana gayelerimizdendir. Ayrıca okulumuz öğrencilerinin çeşitli meslek alanları itibarıyla kamu kurum ve kuruluşu, özerk, yarı özerk kuruluşlar ve meslek örgütleri ile bilgi alışverişi, staj gibi uygulamalarla çeşitli alanlarda iş birliği yapabilme, bunun yanında ürettiklerini halka tanıtabilme amacındayız. Daha geniş kitleye ulaşarak öğrenci sayımızı artırmak ve kamuoyu desteğine daha fazla sahip olabilmek için okulumuzun halka tanıtımının iyi ilişkilerle en güzel şekilde yapılması da ana gayretlerimizden biridir.

Stratejik planın amacı, ihtiyaç ve durum analizlerimizle bulunduğumuz noktayı eksik ve artılarımızla tespit ederek belirlediğimiz ana hedeflere ulaşmak için bir yol haritası çizmektir. Bu yolda birçok güçlüklerle karşılaşacağını ön görerek ekip ruhuyla tüm okul yönetimi, tüm öğretmen, tüm personel ve öğrencilerimizle belirlediğimiz hedefleri, hedeflere ulaşmak için yol haritamızı içselleştirerek hedefe ulaşmaya gayretinde olacağımızdan eminim.

Devletimizin kurucusu büyük önder Atatürk'ün Türkiye Cumhuriyetine hedef gösterdiği muasır medeniyetler seviyesinin üzerine çıkabilmenin azmiyle ilime, bilime, kültürel değerlere bağlılık ve üretime katkıda bulunarak çalışmalarımıza ekip ruhuyla devam ederek okulumuzu, önce bölgemizde, sonra ülkemizde güzel ve verimli örnekleriyle tanınan bir okul haline getirmenin yolunu çizecek olan bu stratejik planının hazırlanmasında emeği geçen okul strateji plan ekibine ve uygulanmasında yardımcı olacak önce İl ve İlçe milli eğitim müdürlüklerimize sonra tüm resmi, sivil kurum ve kuruluşlara, tüm öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Recep ISLAK
OKUL MÜDÜRÜ

İçindekiler Tablosu

1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	3
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu Ve Stratejik Plan Ekibi	4
1.2. Planlama Süreci	4
2. DURUM ANALİZİ	5
2.1. Kurumsal Tarihçe	5
2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	7
2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi	8
2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi	10
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi	14
2.6. Paydaş Analizi	15
2.7. Okul/Kurum İçi Analiz	21
2.7.1. Teşkilat Yapısı	22
2.7.2. İnsan Kaynakları	23
2.7.3. Teknolojik Düzey	24
2.7.4. Mali Kaynaklar	25
2.7.5. İstatistik Veriler	25
2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi (PESTLE)	26
2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi	27
2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler	27
2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler	28
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi	29
3. GELECEĞE BAKIŞ	31
3.1. Misyon	32
3.2. Vizyon	32
3.3. Temel Değerler	32
4. AMAÇ, HEDEF ve PERFORMANS GÖSTERGELERİ ile STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	34
4.1. Amaçlar	35
4.2. Hedefler	35
4.3. Performans Göstergeleri ve Stratejiler	37
4.4. Maliyetlendirme	49
5. İZLEME ve DEĞERLENDİRME	51

TABLÖLAR

TABLO 1:OKUL KİMLİK BİLGİLERİ	4
TABLO 2: STRATEJİK PLAN KURULU	5
TABLO 3: KANUNLAR	9
TABLO 4: YÖNERGELER.....	9
TABLO 5: YÖNETMELİKLER	10
TABLO 6: ÜST POLİTİKALAR	11
TABLO 7: FAALİYET ALANLARI	16
TABLO 8: ÜRÜN HİZMET LİSTESİ.....	16
TABLO 9: PAYDAŞLAR	17
TABLO 10: ÖĞRENCİ ANKET ANALİZİ	19
TABLO 11: ÖĞRETMEN ANKET ANALİZİ	20
TABLO 12: VELİ ANKET ANALİZİ	20
TABLO 13: OKUL BİLGİLERİ	21
TABLO 14: TEŞKİLAT YAPISI	22
TABLO 15: PERSONEL SAYILARI	23
TABLO 16: SINIF VE ÖĞRENCİ SAYILARI	23
TABLO 17: OKUL YERLEŞKESİNE AİT SAYISAL VERİLER.....	24
TABLO 18: TEKNOLOJİK DONANIM.....	24
TABLO 19: SON 2 YILA AİT GELİR GİDER BİLANÇOSU	25
TABLO 20: İSTATİKSEL VERİLER.....	25
TABLO 21: PESTLE ANALİZİ	26
TABLO 22: GÜÇLÜ-ZAYIF YÖNLER.....	27
TABLO 23: FIRSATLAR- TEHDİTLER	28
TABLO 24: GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	29

ŞEKİLLER

ŞEKİL 1: PAYDAŞ ANALİZİ FAYDALARI	18
ŞEKİL 2: PAYDAŞ GRAFİĞİ	18



ŞEHİT SACİT OLCAY KABAKLIOĞLU MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ 2024-2028 STRATEJİK PLANI



**2024-2028
STRATEJİK PLANI**



TÜRKİYE
YÜZYILI

100
TÜRKİYE CUMHURİYETİNİN YÜZÜNCÜ YILI

1. BÖLÜM

GİRİŞ ve HAZIRLIK SÜRECİ



1.1. STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ

2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı; Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından yayımlanan, Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı konulu 2022/21 sayılı genelge ve ekinde yer alan hazırlık programı doğrultusunda hazırlanarak Stratejik Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Kurulu görevlendirilmiştir.

Strateji Geliştirme Kurulu		Stratejik Plan Ekibi	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
RECEP ISLAK	OKUL MÜDÜRÜ	SEVDA ÇAVDAR	MÜDÜR YARDIMCISI
ABDULLAH ÇİMEN	MÜDÜR YARDIMCISI	ALİ YILDIRIM	ÖĞRETMEN
KEMAL KAÇAR	OKUL AİLE B. BŞK	İLKAY AYAR	ÖĞRETMEN
MELEK ÖZDEMİR	ÖĞRETMEN	ŞAHİZER ERMiŞ	VELİ
DURDU KORAMANLI	MEMUR ÜYE	BİROL AL	VELİ

1.2. PLANLAMA SÜRECİ

Tablo 2: Stratejik Plan Kurulu

Çaycuma İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün; 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9.maddesi ile ve buna bağlı olarak yayımlanan 'Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlara İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ile Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (Sürüm 3.1, 2021) ayrıca Millî Eğitim Bakanlığı 06.10.2022 tarihli 2022/21 No.lu Genelgesi kapsamında ve Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı doğrultusunda, 2024-2028 dönemini kapsayacak Stratejik Plan hazırlık çalışmalarına başlanmıştır.

Millî Eğitim Bakanlığının, Zonguldak İl Millî Eğitim Müdürlüğü'nün ve Çaycuma İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün 2024-2028 Stratejik Planı olmak üzere üst politika belgeleri ve yasal düzenlemeler çerçevesinde iç ve dış paydaşların katkısıyla Şehit Sacit Olcay Kabaklıoğlu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü Durum Analizi Raporu ve 2024-2028 Stratejik Planı için hazırlık programı oluşturulmuştur.

Stratejik Plan Hazırlık sürecinde, katılımcılığın sağlanmasına yönelik çalışmalara önem verilmiştir. Kurumumuzun faaliyetleriyle ilgili hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması konularında okul çalışanları, öğretmenler, öğrenciler ve velilerin stratejik planlama sürecine katılımını sağlamıştır.

2. BÖLÜM DURUM ANALİZİ



DURUM ANALİZİ



Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü, Zayıf, Fırsat, ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1. KURUMSAL TARİHÇE

Şehit Sacit Olcay Kabaklıoğlu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi, Çaycuma İlçesine bağlı Nebioğlu Beldesinde bulunan ilçeye uzaklığı 22 km, Zonguldak il merkezine 55 km uzaklıkta bulunan bir okuldur. Okulumuz 2017 yılından bu tarafa hizmet vermektedir. Okulumuza 2016 yılında Hakkari'nin Çukurca ilçesinde şehit düşen Çaycumalı Uzman Çavuş Sacit Olcay Kabaklıoğlu'nun adı verilmiştir. Şehrin hemen hemen her noktasından ulaşım sağlanabilen bir konumda yer alan sosyo-kültürel ve ekonomik olarak orta ve düşük gelirli ailelerin çocukları tarafından tercih edilen bir okuldur. Okulun hizmet verdiği alanlar (Tarım Alanı, Hayvan Sağlığı ve Yetiştiriciliği ve Laboratuvar Hizmetleri Alanı) itibariyle Batı Karadeniz'de tek oluşu, ulaşım açısından rahat ve merkezi oluşu, kaliteli eğitim sebebiyle tercih edilen bir kurumdur. Okulumuzda Tarım bölümüne ait 1000 m2 açık uygulama arazileri ve 4 adet seramız bulunmaktadır. 250 tavuk kapasiteli bir tavuk yetiştirme kümesimiz bulunmaktadır. Okulumuzdaki alanlarda öğrenim gören öğrencilerimiz döner sermaye işletmesi kapsamında eğitim öğretimlerini sürdürürken maddi olarak da kazanç sağlamaktadırlar. Ayrıca okulumuza ait 40 kişilik kapasiteye sahip en üst katta erkek öğrenci pansiyonumuz bulunmaktadır.

2.2. 2019-2023 STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

2019-2023 Stratejik Planımız 3 Amaç, 3 Hedef ve 14 Performans Göstergesinden oluşmaktadır. Hedeflerin altında yer alan stratejilerin gerçekleştirilmesi ile planımız uygulanmış ve stratejik planımızda yer alan performans göstergelerimiz değerlendirilerek müdahale alanları belirlenip çözüm önerileri oluşturulmuştur.

Hedefine ulaşamayan 3 performans göstergemiz gerileme gösterdiği için, acil ve birinci öncelikli müdahale alanında değerlendirilerek hedeften sapmanın nedeni ve müdahale alanları belirlenmiş çözüm önerileri oluşturulmuştur. Bu performans göstergelerimiz. Okulumuzun kayıt alanındaki öğrencilerin okulumuzu tercih etme oranı, sürekli devamsızlık yapan öğrenci sayısının 0'a indirilmesi ve akademik başarı ve istihdam düzeyinin artması olarak görünmektedir. Bu hedeflere ulaşamama nedenlerimiz tespit edilmiş ve 2024-2028 stratejik planında öncelik bu konulara verilmiştir. erçekleşme oranları %50'nin altında gözlenen performans göstergeleri birinci öncelikli müdahale alanı olarak ele almaktayız. Bu performans göstergelerimizden;

Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı 2023 yılında 60 olarak belirlenmişken bu sayı 20'de kalmıştır. Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)0 olarak hedeflenmişken bu oran %1 seviyelerine gerilemiş ancak hedefe ulaşamamıştır. Her bir ders yılsonu başarısı ve ortalaması (%) 80 olması beklenirken bu sayı %70'tir. İstihdam oranları (%)70 olarak belirlenmiş ancak bu orana ulaşamamıştır.

2024 yılından itibaren öncelikli hedef olarak okul öğrenci mevcudunu artırmak konusunda Okul Tanıtımı Eylem Planı hazırlanmış ve 2023 yılı Mart ayı itibariyle bu plana uygun çalışmalar başlatılmıştır. Okul Tanıtım Ekibi kurulmuş ve bu ekibin eylem planı doğrultusunda çalışmaları desteklenmiştir. Öğrencilerin devamsızlık oranının 0'a indirilmesi için ÖMYK (Önleme, Müdahale, Yönlendirme Kurulu) oluşturulmuş ve bu kurul veli-okul işbirliği ile gerekli çalışmaları planlamıştır.

2.3. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER ve MEVZUAT ANALİZİ

2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında Şehit Sacit Olcay Kabaklıoğlu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü olarak T.C. Anayasası ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu esas alınarak çalışmalarda bulunuldu. Millî Eğitim Bakanlığı mevzuatında yer alan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Cumhurbaşkanlığı Kararnameleri, Tüzük, Cumhurbaşkanı Kararları, Yönetmelik, Yönergeler ve Genelgeler ile ilgili bölümler incelenerek Müdürlüğümüzün faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen amaç ve hedeflere yönelik mevzuat analizleri yapıldı. Yapılan analizler sonucunda 2022/21 sayılı Genelgesi MEB 2023-2024 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları Genelgesine uygun olarak Şehit Sacit Olcay Kabaklıoğlu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü Stratejik Planı hazırlanmıştır.

- Eğitim öğretim hizmetlerinde eğitimi geliştirmeye yönelik görevler ortak görevler
- Eğitim öğretim hizmetlerinde eğitim kuruluşlarına yönelik görevler
- Eğitim öğretim hizmetlerinde öğrencilere yönelik görevler
- Eğitim öğretim hizmetlerinde izleme ve değerlendirmeye yönelik görevler
- Ortaöğretim hizmetlerine yönelik görevler
- Mesleki ve teknik eğitim hizmetlerine yönelik görevler

KANUN			
Tarih	Sayı	No	Adı
23/07/1965	12056	657	Devlet Memurları Kanunu
14/06/1973	14574	1739	Millî Eğitim Temel Kanunu
24/10/2003	25269	4982	Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
30/03/2012	28261	6287	İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun

Tablo 3: Kanunlar

YÖNERGE		
Yayın		Adı
Tarih	Sayı	
25/10/2013	3087071	Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumlarına Geçiş Yönergesi
Kasım 1999	2506	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri Ve Eğitim Kurulları Yönergesi
Ağustos 2003	2551	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Ve Öğretim Çalışmalarının Plânlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge
23/09/2014	4145909	Millî Eğitim Bakanlığı Örgün ve Yaygın Eğitimi Destekleme ve Yetiştirme Kursları Yönergesi
Mart 2001	2522	Millî Eğitim Bakanlığı Personeli İzin Yönergesi
Mart 2007	2594	Millî Eğitim Bakanlığı Bayrak Törenleri Yönergesi

Tablo 4: Yönergeler

YÖNETMELİK		
Yayımlandığı Resmi Gazete/Tebliğler Dergisi		Adı
Tarih	Sayı	
12/10/2013	28793	Millî Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik
07/09/2013	28758	Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
09/02/2012	28199	Millî Eğitim Bakanlığı Okul-Aile Birliği Yönetmeliği
18/01/2007	26407	Taşınır Mal Yönetmeliği
31/12/2009	27449	Millî Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği
11/08/1973	14622	Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
25/10/1982	17849	Kamu Kurum Ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Ve Kıyafetine Dair Yönetmelik
29/10/2011	28099	Devlet Memurlarına Verilecek Hastalık Raporları ile Hastalık Ve Refakat İznine İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
12/10/2013	28793	Millî Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik
13/08/2005	25905	Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükselme Yönetmeliği
12/09/1984	18513	Resmî Mühür Yönetmeliği
02/12/2004	25658	Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
16/05/1988	19816	Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik
17/04/2001	24376	Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
13/01/2005	25699	Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim ve Orta Öğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
28/08/2007	26627	Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği
09/08/2006	26254	Millî Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği
02/04/1993	21540	Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği
28/12/1988	20033	Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği
26/07/2002	24822	Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik

Tablo 5: Yönetmelikler

2.4. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Üst Politika Belgeleri, Temel Üst Politika Belgeleri ve Diğer Üst Politika Belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir.

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
12.Kalkınma Planı	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
Orta Vadeli Programlar	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
Orta Vadeli Mali Programlar	Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı (2019-2023)
Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi (2019-2023)
MEB 2019-2023 Stratejik Plan	Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi (2019-2023)
Milli Eğitim Şura Kararları	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
Milli Eğitim Kalite Çerçevesi	Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi (2019-2023)
Ulusal İstihdam Stratejisi	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye İle İlgili Rapor	Çaycuma Kaymakamlığı Stratejik Planı

Tablo 6: Üst Politikalar

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm /Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
On İkinci Kalkınma Planı	Fikrî Mülkiyet Hakları	565.5, 565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Eğitim	658, 659, 660 Sayılı Amaç Maddeleri ve Bunlara Bağlı Politika ile Tedbir Maddeleri
	Çocuk	731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 731.6, 732.1, 732.3, 732.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.7, 735.8, 738.2, 738.3, 739.1, 739.2, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, 744.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3, 758.4, 758.5 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kültür ve Sanat	783.1, 783.2, 783.5, 785.1, 785.2, 785.3, 785.5, 789.1, 789.2, 790.4, 793.2 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Spor	796.1, 796.2, 796.3, 798.3, 799.1, 799.2, 799.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Afet Yönetimi	830.7, 831.3, 832.1, 832.4, 833.6, 839.1, 839.3, 841.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Sivil Toplum	940.3 Sayılı Tedbir Maddesi
	Kamuda Stratejik Yönetim	942.1, 943.1, 943.2, 943.4, 943.5 Sayılı Tedbir Maddeleri

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm /Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
ORTA VADELİ PROGRAM (2023-2025)	3. İstihdam	Nitelikli işgücünün geliştirilmesi amacıyla bölgesel ve sektör odaklı eğitim ihtiyaç analizleri yapılacak, mesleki eğitim programları dijital ve yeşil dönüşümün gereklerine cevap verecek şekilde güncellenecektir. Uzaktan öğrenme yöntemleri teşvik edilerek bireylerin sertifika almalarına imkân tanınacak ve ulusal hayat boyu öğrenme izleme sistemi kurularak kalite, etkililik ve verimliliği sağlayacak eğitim programları geliştirilecektir. Bilim ve teknoloji alanında çığır açıcı nitelikte gelişmeler sağlamaya yönelik hedefler içeren ve önemli keşif veya buluş yapma potansiyeli olan projeleri gerçekleştirecek lider ve genç araştırmacılar desteklenecektir.
Yeni Ekonomi Programı- Orta Vadeli Program 2021-2023	Eğitim	-Eğitim öğretimin uluslararası standartlara uygun hale getirilmesi amacıyla çalışmalar yapılacak, ölçme, izleme ve değerlendirme sisteminin etkinliği artırılacaktır -Tüm eğitim süreçlerinde öğrencilerin akademik, kariyer, sosyal ve duygusal gelişim, alanlarında desteklenmesi amacıyla rehberlik hizmetlerinin niteliği artırılacak, öğrenciler gelecekte ihtiyaç duyulan mesleklere kendi beceri ve yeteneklerine uygun olarak yönlendirilecektir. -Ülkemizde özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin aldıkları eğitimin niteliği ve kalitesi artırılacak, bu öğrenciler özgün tanılama araçlarıyla tespit edilecek ve gelişim süreçleri desteklenerek incelenecek, bu öğrencilerin hem bireysel yaşamlarına hem de ülkemiz ekonomisine katma değer oluşturmaları sağlanacaktır. -Mesleki Eğitim Kurumlarındaki öğrencilerin edindikleri bilgilerin, beceri ve üretime dönüştürülmesi sağlanacak bu sayede sektörün iş gücü ihtiyacına cevap verebilecek niteliğe sahip bireyler sektörle iş birliği içerisinde yetiştirilecektir. -Eğitimde adaletin sağlanması amacıyla öğrenciler, okullar ve bölgeler arasında mali Kaynak, öğretmen ve yönetici niteliği, eğitim donanımı ve kazanımlar açısından oluşan farklılıkların azalması için okulu merkeze alan

		bir sistem yaklaşımı benim senecek, okul yöneticiliği güçlendirilecek, eğitim kalite endeksi oluşturulacak, deneyimsiz öğretmenler desteklenecektir. -Sanayinin ihtiyaçları ve dijital dönüşüm hedefleri çerçevesinde yenilikçi okul-sektör iş birliği modelleri kurulacak, mesleki ve teknik eğitim kurumlarının kapasiteleri sektörün iş gücü ihtiyacına cevap verebilecek şekilde geliştirilecektir.
ÇAYCUMA KAYMAKAMLIĞI 2021-2025 STRATEJİK PLANI	2021-2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI	1-Kamu personelinin çağdaş bir anlayışla etkin ve verimli bir şekilde hizmet vermesine dönük teknik kapasitesini yükseltecek, moral ve motivasyonları geliştirici yönde eğitim çalışmaları (Halkla İlişkiler, İletişim kalitesi, kişisel gelişim v.b) konularda yapılarak, vatandaş nezdinde de yapılacak araştırmalarla sonuçlar değerlendirilecektir. Kamu hizmetlerinin daha etkin ve verimli sunulması amacıyla hizmetin gerektirdiği kamu ve özel sektör kuruluşlarıyla iş birliğine gidilerek kaymakamlık ve ilgili birimlerin hizmet kapasitesini ve anlayışını geliştirmeye dönük işbirlikleri yapılacaktır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünce gerek eğitimcilerin, gerekse öğrencilerin başarıya dönük motivasyonlarını ve yeterliliklerini arttırmak amacıyla AB ülkelerindeki kuruluşlarla işbirliğine dönük projeler hazırlanacak ve bunların takibi ile İlçemiz okullarındaki sınıf mevcutlarının düşürülmesi konusunda çalışmalar yapılacaktır. 10-Okul çağında olup da okula gidemeyenlerin tespiti yapılması, okula devam etmeme nedenleri araştırılarak okula devam etmeleri konusunda her türlü imkanlar sağlanacaktır.

2.5. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLER

2024-2028 Stratejik Plan hazırlık aşamasında “Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizinden” elde edilen çıktılar göz önünde bulundurularak, Şehit Sacit Olcay Kabaklıoğlu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü faaliyet alanları analizi tamamlanmıştır.

Analizin sağlıklı yapılabilmesi amacıyla, önce birim şefleri ile faaliyet alanlarına yönelik bilgi alınarak, daha sonra Stratejik Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Kurulu üyeleriyle birlikte tüm birimlerin yürütmekte oldukları faaliyetler ve bu faaliyetlerin yasal dayanakları, Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği ile Standart Dosya Planı incelenerek belirlenmiştir. Detaylı faaliyet alanları analiz tabloları Durum Analizi raporunda yer verilmiştir.

FAALİYET ALANLARI, ÜRÜN VE HİZMETLER

FAALİYET ALANI 1: EĞİTİM	FAALİYET ALANI 2: YÖNETİM İŞLERİ
Hizmet-1 Rehberlik Hizmetleri Veli Öğrenci Öğretmen	Hizmet-1 Öğrenci işleri hizmeti Kayıt- Nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme vb
Hizmet-2 Sosyal-Kültürel Etkinlikler Sosyal Kulüp Çalışmaları Okul Aile Birliği Etkinlikleri Gezi Etkinlikleri Şiir Halk Oyunları Tiyatro	Hizmet-2 Öğretmen işleri hizmeti Derece terfi Hizmet içi eğitim Özlük hakları v.b
Hizmet-3 Spor Etkinlikleri Futbol Voleybol Basketbol Kros Masa Tenisi Oryantiring	Hizmet-2 Döner Sermaye Hizmeti Hayvan Sağlığı ve Yetiştiriciliği Alanı Tarım Teknolojileri Alanı Laboratuvar Hizmetleri Alanı
FAALİYET ALANI 3: ÖĞRETİM	FAALİYET ALANI 4: MESLEK EDİNDİRME
Hizmet-1 Müfredatın işlenmesi Müfredat Kapsamında Derslerin verilmesi Yüksek Öğretime Hazırlık Mesleki ve Teknik Geziler	Hizmet-1 Mesleki Eğitim Tüm Alan Öğrencilerinin Mesleki Eğitimi Teorik/Uygulamalı Eğitim İşletmede Beceri Eğitimi Mesleki Rehberlik Mesleki Tanıtım Yönlendirme Meslek Edindirme Kursları Mezun Öğrencilerin Takibi
Hizmet-2 Kurslar Staj DYK	

Hizmet-3 Proje çalışmaları Ülkem İçin Üreteceğim e-TİWİNNİG Projeleri Sosyal Projeler Ben Her Yerde Varım Kültürel Projeleri	
FAALİYET ALANI 5: TOPLUM HİZMETİ	FAALİYET ALANI 6: YARDIM
Hizmet-1 Okul İçi hizmetler Okul Bahçesi Yeşillendirme Çalışmaları Temizlik Düzen Çalışmaları Okul Kantin ve Yemekhanesi ile ilgili Düzenlemeler	Hizmet-1 Öğrencilere Ekonomik Destekler Nakit Yardımı Giyim Yardımı
FAALİYET ALANI 7: BAKIM ONARIM	
Hizmet-1 Onarım Ödenek Temini veya Tahsisi Onarım işlemlerinin Takibi	
Hizmet-2 Araç Gereç Araç Gereç Temini veya Tahsisi	Hizmet-3 Donatım Donatım Temini veya Tahsisi

Tablo 7: Faaliyet Alanları

ÜRÜN/HİZMET LİSTESİ

Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri	Eğitim hizmetleri
Öğrenci başarısının değerlendirilmesi	Öğretim hizmetleri
Sınav işleri	Toplum hizmetleri
Sınıf geçme işleri	Kulüp çalışmaları
Öğrenim belgesi düzenleme işleri	Diploma
Personel işleri	Sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler
Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi	Burs hizmetleri
Öğrenci sağlığı ve güvenliği	DÖSE HİZMETLERİ
Okul çevre ilişkileri	Açık Lise
Rehberlik	Bilimsel araştırmalar
Staj çalışmaları	Yaygın eğitim
	Mezunlar (öğrenci)

Tablo 8: Ürün Hizmet Listesi

2.6. PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaşlar, Şehit Sacit Olcay Kabaklıoğlu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'nin hizmetleri ile ilgisi olan, kurumumuzdan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz olarak etkilenen veya kurumumuzu etkileyen kişi, grup veya kuruluşlardır.

Paydaş analizi aşağıda belirtilen taraflar dikkate alınarak yapılmıştır.

Girdi Sağlayanlar

Hizmet sunan kesimler

İşbirliği yapılan kesimler

Kurum faaliyetlerinden etkilenenler

Kurumu etkileyen kesimler

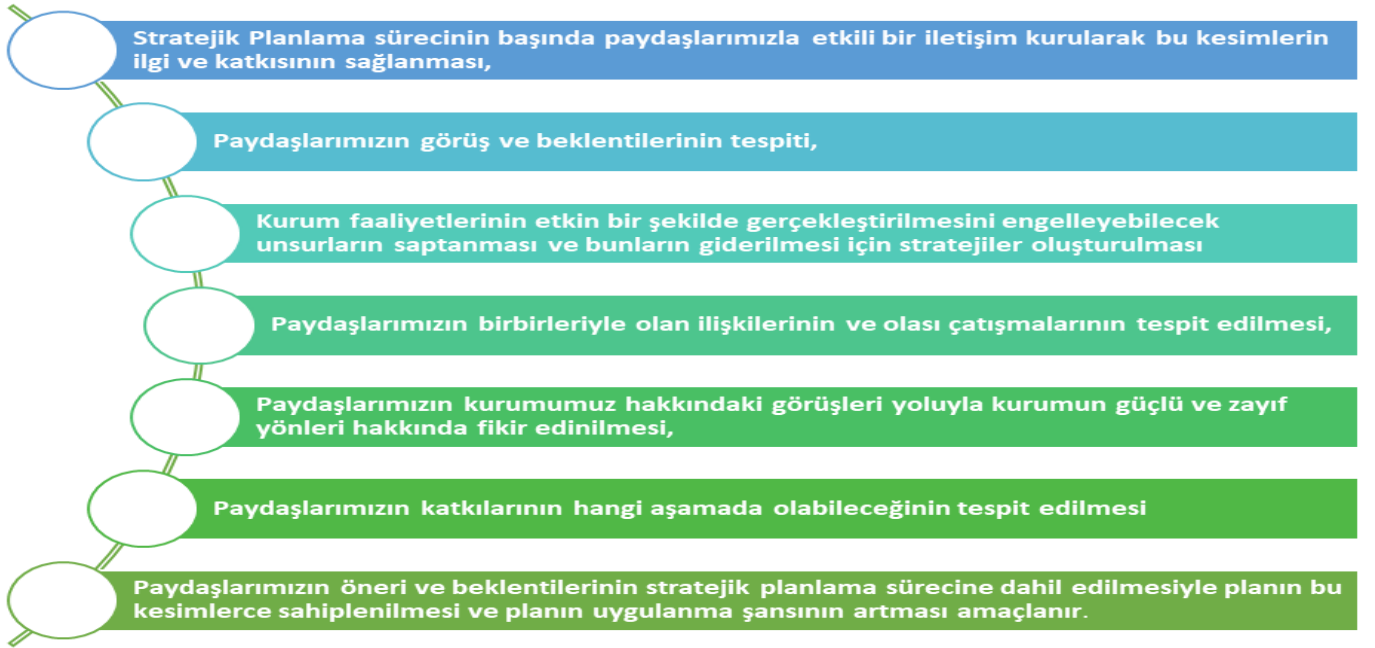
İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar	
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	Millî Eğitim Bakanlığı	Gençlik ve Spor Müdürlüğü
Öğrenciler	Valilik	Sağlık Müdürlüğü
Okul Aile Birliği	Kaymakamlık	Kültür Müdürlüğü
	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Hayırseverler
	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Sivil Toplum Örgütleri
	Okullar ve Bağlı Kurumlar	Medya
	Üniversite	İşveren Kuruluşlar
	Özel İdare	Muhtarlıklar
	Belediyeler	Veteriner Klinikleri
	Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)	İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü
	Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü	İl Tarım ve Orman Müdürlüğü
	Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	Veliler

Tablo 9: Paydaşlar

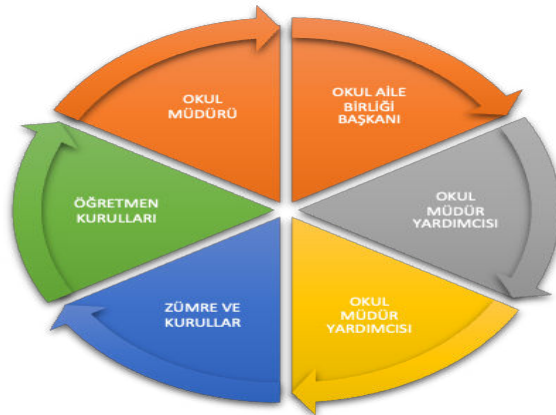
PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	HİZMET ALAN	NEDEN PAYDAŞ	Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem	Sonuç
					Tam 5" "Çok 4", "Orta 3", "Az 2", "Hiç 1"		
					1,2,3 İzle 4,5 Bilgilendir	1,2,3 Gözet 4,5 Birlikte Çalış	
Millî Eğitim Bakanlığı		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Valilik		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Kaymakamlık		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
İl Milli Eğitim Müdürlüğü		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	X			Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Veren	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Veliler		X	X	Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Alan	4	4	Bilgilendir, Birlikte çalış

Okul Aile Birliği	X		X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Öğrenciler	X		X	Varoluş sebebimiz	5	5	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Mahalle Muhtarı		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	1	2	İzle, Gözet
Sağlık Ocağı		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	2	4	İzle, Birlikte Çalış

Paydaş Analizinin Kurumumuza Sağladığı Yararlar



Şekil 1: Paydaş Analizi Faydaları



Şekil 2: Paydaş Grafiği

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	4,72
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	4,64
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	4,24
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	4,08
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,64
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3,96
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3,92
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,08
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4,2
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	4,72
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	4,16
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	4,04
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,84

Tablo 10: Öğrenci Anket Analizi

Öğretmen Anketi Sonuçları:

1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4,38
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,25
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4,5
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,25
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	2,8
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	3,13
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	4
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	4,13
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik	4,38

	etmektedir.	
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4,5
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	3,5
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,25

Tablo 11: Öğretmen Anket Analizi

Veli Anketi Sonuçları:

1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	5
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,92
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	4,8
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	4,64
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3,96
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	5
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	4,16
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	3,08
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	4
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,4
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	4,96
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	3,56
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	2,96

Tablo 12: Veli Anket Analizi

2.7. OKUL/KURUM İÇİ ANALİZ

KURUM KİMLİK BİLGİSİ

Kurum Adı	ŞEHİT SACİT OLCAY KABAKLIOĞLU MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
Kurum Statüsü	☒ Kamu ☐ Özel
Kurumda Çalışan Personel Sayısı	Yönetici : 4 Öğretmen : 19 Memur : 1 Aşçı : 1 Hizmetli : 3
Öğrenci Sayısı	89
Öğretim Şekli	× Normal

KURUM İLETİŞİM BİLGİLERİ

Kurum Telefonu / Fax	Tel Faks	03726587467 : 03726587467
Kurum Web Adresi	http://sehitsacitolcaykabaklioglumtal.meb.k12.tr/	
Mail Adresi	762942@meb.k12.tr	
Kurum Adresi	Mahalle : Yenipazar Posta Kodu : 67960 İlçe : Çaycuma İl : Zonguldak	
Kurum Müdürü	Recep ISLAK	GSM Tel: 0 5442966771
Kurum Müdür Yardımcıları	ERSİN GÜNEŞ (Müdür Başyardımcısı) ABDULLAH ÇİMEN SEVDA ÇAVDAR	5325924590 5304960025 5372480369

Tablo 13: Okul Bilgileri

2.7.1. TEŞKİLAT YAPISI

Okulumuza ait teşkilat yapısı 2023 yılı itibariyle şekildeki gibidir:



Tablo 14: Teşkilat Yapısı

2.7.2. İNSAN KAYNAKLARI ANALİZİ

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	1	4
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni	5	9	14
Rehber Öğretmen	1		1
İdari Personel	3	1	4
Yardımcı Personel	5	3	8
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları	17	14	31

Tablo 15: Personel Sayıları

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9 ANADOLU MESLEK PROGRAMI	4	7	11
9 ANADOLU TEKNİK PROGRAMI	4	4	8
10 TARIM	5	4	9
10 HAYVAN SAĞLIĞI VE YETİŞTİRİCİLİĞİ	4	8	12
11 TARIM	1	8	9
11 HAYVAN SAĞLIĞI VE YETİŞTİRİCİLİĞİ	4	7	11
12 TARIM	3	6	9
12 LABORATUVAR HİZMETLERİ	5	2	7
12 HAYVAN SAĞLIĞI VE YETİŞTİRİCİLİĞİ	5	7	12

Tablo 16: Sınıf ve Öğrenci Sayıları

2.7.3. TEKNOLOJİK DÜZEY

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	16	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	864	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	9	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	9	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	92	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	79	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	898	Pansiyon	X	
Okul Bahçesi (Açık Alan) (m2)	3672			
Okul Kapalı Alan (m2)	4490			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2)	313			
Kantin (m2)	12,5			
Tuvalet Sayısı	18			
Diğer (.....)	510			

Tablo 17: Okul Yerleşkesine Ait Sayısal Veriler

Akıllı Tahta Sayısı	16	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	6	Yazıcı Sayısı	9
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	5	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	13 MBPS

Tablo 18: Teknolojik Donanım

2.7.4. MALİ KAYNAKLAR

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	141.700	141.700
2023	151.800	151.800

Tablo 19: Son 2 Yıla Ait Gelir Gider Bilançosu

2.7.5. İSTATİSTİKİ VERİLER

İli: Zonguldak			İlçesi: Çaycuma		
Adres:	Nebioğlu Beldesi Yeni Pazar Mah.Karaevli Çavuş Sk. No:22		Coğrafi Konum (link)*:	https://goo.gl/maps/DGSSeQXkuPr	
Telefon Numarası:	03726587467		Faks Numarası:	03726587467	
e- Posta Adresi:	762942@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	http://sehitsacitolcaykabaklioglumtal.meb.k12.tr/	
Kurum Kodu:	762942		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2016			Toplam Çalışan Sayısı *	22	
Öğrenci Sayısı:	Kız	36	Öğretmen Sayısı	Kadın	10
	Erkek	53		Erkek	9
	Toplam	89		Toplam	19
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 6	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 10
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 5	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		3500	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		3

Tablo 20: İstatiksel Veriler

2.8. DIŞ ÇEVRE ANALİZİ (POLİTİK, EKONOMİK, SOSYOKÜLTÜREL, TEKNOLOJİK, YASAL VE EKOLOJİK (PESTLE) ANALİZİ)

PESTLE Analizi, Stratejik Planımızın planlamasını yaparken içinde bulunduğumuz çevresel faktörlerin irdelenmesi ve bu faktörlerin kurumumuz işleyişine etkilerinin neler olduğunu ve nereye gitmekte olduğumuzu gösteren bir analizdir.

PESTLE Analizi geleceğe yönelik vizyonumuzun geliştirilmesi açısından da önemli bir yer tutmaktadır. Planımızı Politik, Ekonomik, Sosyokültürel ve Teknolojik faktörlerin yanı sıra Yasal ve Ekolojik faktörler açısından da değerlendirdik.

Politik ve yasal etmenler	Ekonomik çevre değişkenleri
Bakanlığımızca, öğrenci merkezli eğitim yaklaşımları, mesleki eğitimde modüler eğitim sistemi, okul öncesi eğitim, mesleki eğitim, görevde yükselme ve kariyer basamakları vb. konulardaki geliştirilen politikalar	Bulduğumuz bölgede velilerimizin sosyoekonomik düzeyleri düşüktür. Bu sebepten velilerin okulun maddi kaynaklarına çok fazla katkısı olmamaktadır.
Ücretsiz ders kitabı dağıtımı uygulaması	Ekonomik yönden okul aile birliğinden ve çevredeki hayırsever vatandaşlardan yardım almaktadır.
Destek personelin sayıca yetersizliği, telafi edebilecek hizmet alımına dönük finans eksikliği	İşyerlerinin çevreden vasıflı ve kaliteli eleman aramaları halkın bilinçli olarak mesleki eğitime yönelmesini sağlamıştır.
Yerel yönetimlerle kurulan olumlu işbirliği	Maddi sıkıntılar aile bireylerini kısa yoldan iş hayatına atılmaya zorlamıştır. Bu anlamda mesleki eğitime çok önem verildiği söylenebilir.
	Mesleki eğitimin gelişmesinde ilimizdeki sanayileşme ve tekstil fabrikalarının rolü büyüktür.
Sosyal-kültürel çevre değişkenleri	Teknolojik çevre değişkenleri
Çok çeşitli kültürel zenginliğe sahip bir bölge olması.	Okulumuzda bulunan atölye ve laboratuvarlarda bilgisayar ve teknoloji kullanılmakla birlikte donanımın sürekli yenilenmesini sağlayarak öğrenci ve öğretmenlerimizce etkin kullanımı.
Geleneklere bağlı sosyal yapı ve yalnızca kız öğrencilerin olması disiplin olaylarının fazla görünmemesi.	Bakanlığımızın E-Okul ve internet hizmetlerinin kurumumuzda etkin kullanımı.
Bölgemizde kızların eğitimine önem verilmesi.	Etik ve ahlaksal değişkenler
Ekolojik ve doğal çevre değişkenleri	
Okulumuzun doğal çevresinin güzel olması	Değerler Eğitimi kapsamında Pandemi ve Depremde ulusal ve yerel maddi manevi destek
İlimizde çevre kirliliğinin yoğun yaşanması	

Tablo 21: PESTLE Analizi

2.9. GÜÇLÜ YÖNLER, ZAYIF YÖNLER, FIRSATLAR VE TEHDİTLER (GZFT) ANALİZİ

Müdürlüğümüzün GZFT Analizi, stratejik yönetim ruhuna uygun olarak katılımcı yaklaşımla belirlenmiştir. Müdürlüğümüz bünyesindeki tüm birimlerin görüş ve önerileri alınmış; paydaş analizlerinden elde edilen verilerin de dâhil edilmesiyle oluşturulan analiz, öncelik sıralamasına tabi tutulmuştur. Fırsatlar ve tehditlere ilişkin veri elde edilebilmesi için PESTLE analizinden faydalanılmıştır. GZFT analizi iç ve dış paydaşlarının görüşleri, farklı tarihlerde yapılan, her düzey ve birimden temsilcilerin katıldığı toplantı, anket ve yüz yüze görüşme yolu ile ortaya çıkan sonuçlar doğrultusunda hazırlanmıştır.

2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
Öğretmenler arası iletişimin iyi olması	Okulumuza ait kapalı bir spor salonunun bulunmaması
Öğretmen kadrosunun yeterli ve nitelikli olması	Çok amaçlı salonun teknik alt yapısının ve kapasitesinin yetersiz olması
Sınıf mevcutlarının az olması	Tekli öğretimin çok uzun zaman olması
Okulun genel temizliğinin iyi yapılması	Öğrencilerin üniversite sınavına yeterince önem vermiyor olmaları
Okulumuzun Anadolu Meslek ve Teknik kısmının olması	Okuldaki velilerin eğitim öğretime yeterli desteği vermiyor olmaları
Okulun içindeki fiziksel donanımın iyi olması	Öğretmenlerin bir kısmının teknolojiyi yakından takip etmemesi
İdareci sayısının çok olması	Sosyal etkinliklerinin yetersiz olması
Okulda üretimin yapılıyor olması	Kültür dersleri açısından öğrencinin hazır bulunuşluluk düzeyinin düşük seviyede olması
Geniş uygulama arazileri ve seralar	Çalışanlar arasında kurum bilincinin olmaması
Kurulan atölyenin son teknoloji ile donatılmış olması	Öğrencilerin bir hedefinin olmaması ve kendilerini başarısız olarak görmeleri ve bunu kanıksamaları
Döner Sermaye olması	Okulun fiziki yapısının meslek lisesine uygun olmaması – İnşaatta kaynaklanan eksiklikler – Okulun bulunduğu çevre tarafından yeterince desteklenmemesi
Okulda disiplinin iyi düzeyde olması	Okul binasının öğrenci sayısına göre derslik ve atölye açısından yetersiz olması
Projelerin başarıyla uygulanması	
Meslek Lisesi Aileler ile buluşuyor	
e-Tiwinnig	
Meslek Liseleri Hayata Dokunuyor	
Devam Takip Projeleri	

Tablo 22: Güçlü-Zayıf Yönler

2.9.2. Fırsatlar-Tehditler

Fırsatlar	Tehditler
1. Meslek lisesi mezunlarına yönelik istihdam alanlarının giderek artması 2. Meslek odaları, Belediye Başkanlığı vb. kurumların okulumuza destek vermeye açık olmaları 3. Meslek lisesi öğrencilerinin katsayı barajının yeniden düzenlenmesi 4. Pamukkale Üniversitesi'nde okulumuzun alanlarına yönelik Yükseköğrenim imkânının bulunması 5. Bölümlere yönelik uygulama alanlarının geniş olması 6. Meslek Lisesi öğrencilerinin Meslek Yüksek Okullarına sınavsız geçiş haklarının olması 7. Okul bahçemizin birtakım düzenlemeler için geniş bir alan olması 8. Mezunlara iş yeri açma belgesinin veriliyor olması	1. Velilerin eğitim düzeyinin düşük olması 2. Öğrencilerin kendilerine güvenlerinin ve akademik anlamda motivasyonlarının düşük olması 3. Velilerin okula ve öğrencilere karşı ilgisizliği 4. Haberleşme ve iletişim araç ve gereçlerinin gençler tarafından olumsuz kullanılması 5. Ailelerin sosyo-ekonomik düzenlerinin düşük olması 6. Kültür dersleri müfredatlarının öğrencilere ağır gelmesi 7. Öğrencilerin sektörde ara elemanı olarak çalışmak istememeleri 8. Orta öğretimde akademik başarısı düşük olan öğrencileri zorunlu olarak meslek lisesine yönlendirilmeleri

Tablo 23: Fırsatlar- Tehditler

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme		İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Tablo 24: Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Eğitim öğretimde devam/devamsızlık bilincini geliştirmek, okula kayıt olan öğrenci sayısının artırılmasını sağlamak
2	Oryantasyon çalışmalarının çeşitlendirilmesi, mesleki eğitimin yaygınlaştırılması
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
4	Akıllı tahta ve internet altyapısının güçlendirilmesi
5	Kız öğrenci sayısının az olması
6	Okul tanıtım çalışmalarının yetersiz kalması
7	Taşınmalı eğitimde oluşabilen aksaklıklar

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Öğrencilerin becerilerine uygun kaliteli eğitim ortamı oluşturulması
2	Öğrenci gelişimini destekleyici rehberlik faaliyetleri
3	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
4	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
5	Eğitimde farklı yöntem ve tekniklerin kullanılması
6	Okul bölümlerinin uygulama alanlarının geliştirilmesi
7	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme
8	Ders saatlerinin verimli kullanılabilmesi adına öğretmenlerin bilinç düzeyinin artırılması
9	Döner Sermaye kapsamını genişleterek ekonomiye katkıda bulunmak

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Kurum içi iletişimi güçlendirecek etkinlikler yapılması
2	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
3	Öğretmenlere yönelik fiziksel alanların oluşturulması
4	Donanım ve finansal kaynakların daha iyi yönetilmesi
5	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması
6	Servis yolunun güvenliğinin sağlanması
7	Güvenlik sistemlerinin iyileştirilmesi
8	Öğrencilerin okulun fiziki ortamlarına zarar vermemeleri için okulu sahiplenmeleri konusunda bilinçlendirilmeleri
9	Fiziki ortamın iyileştirilerek eğitim öğretimde kullanılan alanların geliştirilmesi

3.BÖLÜM GELECEĞE BAKIŞ



MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1. MİSYONUMUZ

Atatürk ilke ve inkılaplarına ve toplumun değerlerine sahip çıkan, yeniliğe açık olan, milli eğitim bakanlığının bütün imkanlarından yararlanarak başta eğitim olmak üzere tüm bilim alanlarında öncülük yapacak, ülkemizi ve dünyamızı aydınlatacak yetenekleri doğrultusunda üst eğitim kurumlarını destekleyici bireyler yetiştirmek.

3.2. VİZYONUMUZ

Okulumuzu ilimiz ve bölgemizde ziraat alanında lider okul haline getirmek ve topluma örnek bireyler yetiştirmek.

3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Etik değerlere bağlılık: Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir.
- 2) Cumhuriyet değerlerine bağlılık: Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.
- 3) Akademik özgürlüğe öncelik verme: İfade etme, gerçekleri kısıtlama olmaksızın bilgiyi yayma, araştırma yapma ve aktarma özgürlüğünü garanti altına alan akademik özgürlük; okulumuzun vazgeçilmez temel değerlerinden biridir.
- 4) Liyakat: Kamu hizmetinin etkinliği ve sürekliliği için, işe alım ve diğer personel yönetimi süreçlerinin; yetenek, işe uygunluk ve başarı ölçütü temelinde gerçekleştirilmesi esastır.
- 5)Kültür öğelerine ve tarihine bağlılık: Cumhuriyet'in ve kültürel değerlerinin korunmasının yanı sıra okulumuzun sahip olduğu varlıkların da korunması temel değerlerimizdendir.
- 6) Saydamlık: Yönetimsel şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri temel değerlerimizdir. Öğrenci

merkezlilik: Öğrenme-uygulama ortamlarında yürütülen çalışmaların öğrenci odaklı olması, öğrenciyi ilgilendiren kararlara öğrencilerin katılımının sağlanması esastır.

7) Kaliteyi içselleştirme: Araştırma, eğitim ve idari yapıda oluşturulan kalite bilincinin içselleştirilmesi ve sürekliliğinin sağlanması temel değerlerimizdir.

8) Katılımcılık: İyi yönetişimin vazgeçilmez unsurlarından birinin de katılımcılık olduğu bilinciyle, mali yönden planlama süreci, idari yönden karar alma süreci, kaliteli yönetim için paydaşlarla çalışma ilkesi okulumuz için önemlidir.

9) Ülke sorunlarına/önceliklerine duyarlı: Bilinçli ve sahip çıkılacak öncelikli unsurlara duyarlı bir toplum oluşturmak için üzerimize düşen görevi yerine getirmek temel ilkelerimizdendir.

10) Tarımsal Kalkınmaya Faydalı: Ülke gıda, tarım ve hayvancılığına hizmet eden; tarımsal verimliliği en üst düzeye çıkarmayı amaçlayan, teknoloji ve ARGE çalışmalarını tarım ve hayvancılık alanlarında kullanan ve geliştiren örnek bir okul olmak en temel hedefimizdir.

4.BÖLÜM

AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ



4.1. AMAÇLAR

Amaç 1

Mesleki eğitimin önemiyle ilgili okulumuzun kayıt alanındaki öğrencileri ve velileri bilinçlendirme çalışmalarıyla okulumuzun mevcut nüfusunu artırma, Mevcut öğrencilerin ve çevredeki ara sınıf öğrencilerin okula ulaşımı konusunda iyileştirme çalışmaları yapılarak okulun tercih edilirlık seviyesinin artırılması.

Amaç 2

Okuldaki, akademik, mesleki, sosyal, kültürel, fiziksel alanlarda kalitenin artırılması

Amaç 3

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

4.2. HEDEFLER

Hedef 1.1.

Kayıt alanındaki ortaokul seviyesindeki öğrenci ve velilere ulaşarak okula kayıt olan öğrenci sayısının artırılması sağlanacaktır.

Hedef 1.2.

Okula uyum çalışmaları planlanarak devam-devamsızlık bilinci geliştirilecek ve sürekli devamsızlık, nakil gitme gibi olaylar en aza indirilecektir.

Hedef 1.3.

Okula kayıt alanındaki öğrencilerin ve velilerin dikkatini çekecek, iş imkânı olan mesleki alan açma çalışmalarıyla okul nüfusu artırılacaktır.

Hedef 1.4.

Uzak bölgelerden okulumuza gelmek isteyen öğrencilerin eğitime ulaşımı için pansiyon şartları iyileştirilecek ve taşımali eğitimde gerekli çalışmalar planlanacaktır.

Hedef 2.1.

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Hedef 2.2.

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Hedef 2.3.

Döner Sermaye Girdi-Çıktılarının Artması Sağlanarak Öğrencilerin Ekonomik Anlamda Kendi İhtiyaçlarını Karşılayabilmesine İmkân sağlanacak

Hedef 2.4.

Sosyal etkinlik faaliyetleri planlanarak öğrencilerin okula bağlılık seviyesi artırılabacaktır.

Hedef 3.1.

Müdür Baş Yardımcısı, Müdür yardımcıları, zümre öğretmenleri, alan/dal şefleri, öğrenci temsilcisi ve çalışanların görev tanımın yapmak ve duyurmak

Hedef 3.2.

Okul binamızdaki eksikleri belirlemek ve bildirmek

Hedef 3.3.

Taşımalı servisleri ayarlanması ve takibini sağlanması

Hedef 3.4.

Kurumsal iletişimin güçlenmesi için sosyal faaliyetler düzenlenecek.

4.3. PERFORMANS GÖSTERGELERİ – STRATEJİLER

AMAÇ 1		Mesleki eğitimin önemiyle ilgili okulumuzun kayıt alanındaki öğrencileri ve velileri bilinçlendirme çalışmalarıyla okulumuzun mevcut nüfusunu artırma, Mevcut öğrencilerin ve çevredeki ara sınıf öğrencilerin okula ulaşımı konusunda iyileştirme çalışmaları yapılarak okulun tercih edilirlilik seviyesinin artırılması						
HEDEF 1.1.		Kayıt alanındaki ortaokul seviyesindeki öğrenci ve velilere ulaşarak okula kayıt olan öğrenci sayısının artırılması sağlanacaktır.						
TEMATİK ALAN		Eğitim Öğretime Erişim						
No	HEDEFE ETKİSİ %	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
			2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a.	25	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	20	45	50	60	70	75
PG.1.1.b.	25	Okul tanıtım çalışmaları kapsamında ulaşılan öğrenci ve veli sayısı	20	100	150	200	250	300
PG.1.1.c.	20	Tercih dönemi okul ziyaretine gelen ortaokul öğrenci sayısı	40	50	60	70	80	90
PG.1.1.d.	10	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.e.	20	Okul tanıtım çalışmaları kapsamında gidilen okul sayısı	5	10	15	20	25	30
Sorumlu Birim			Okul İdaresi					
İş Birliği Yapılacak Birimler			İLÇE MEM, Okul Aile Birliği, Veliler, Belediye					
Stratejiler			Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. Okul tanıtım ekibi kurulacak. Okul tanıtım ziyaretleri programı oluşturulacak. Okul ziyaretine gelen öğrenci ve velilere okul bütün yönleriyle anlatılıp gezdirilecek. Okul tanıtım afişleri hazırlanarak kayıt alanındaki öğrencilere ulaştırılacak.					
Riskler			Okulumuzun taşınmalı eğitim kapsamında olması ve ilçeye uzak olması sebebiyle öğrencilerin tercih etme olasılığı düşüktür.					
Maliyet Tahmini								
Tespitler			Çaycuma merkezdeki liseler öğrencileri sosyal ekonomik olanaklara ulaşma açısından daha çok cezbetmektedir.					
İhtiyaçlar			Ortaokullarda okulumuza yönelik tanıtım ve bilgilendirme faaliyetlerinin kurum rehber öğretmenleri tarafından daha fazla yapılması.					

AMAÇ 1	Mesleki eğitimin önemiyle ilgili okulumuzun kayıt alanındaki öğrencileri ve velileri bilinçlendirme çalışmalarıyla okulumuzun mevcut nüfusunu artırma, Mevcut öğrencilerin ve çevredeki ara sınıf öğrencilerin okula ulaşımı konusunda iyileştirme çalışmaları yapılarak okulun tercih edilirlilik seviyesinin artırılması							
HEDEF 1.2.	Okula uyum çalışmaları planlanarak devam-devamsızlık bilinci geliştirilecek ve sürekli devamsızlık, nakil gitme gibi olaylar en aza indirilecektir.							
TEMATİK ALAN	Eğitim Öğretime Erişim							
No	HEDEFE ETKİSİ %	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
			2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.2.a.	60	Bir öğretim döneminde 20 ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci sayısı	2	0	0	0	0	0
PG.1.2.b	40	Bir öğretim döneminde nakil isteyerek başka kuruma geçen öğrenci sayısı.	5	0	0	0	0	0
Sorumlu Birim				Okul İdaresi				
İş Birliği Yapılacak Birimler				İLÇE MEM, Okul Aile Birliği, Veliler, Belediye				
Stratejiler				Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. Öğrencilere okulu sevdirecek sosyal faaliyetler planlanacak.				
Riskler				Velilerle iletişim konusunda yaşanabilecek aksaklıklar.				
Maliyet Tahmini								
Tespitler				Öğrenciler kırsal kesimde yaşadıkları için bağ-bahçe işi yapmaları sebebiyle okula devam etmeyebilmektedirler.				
İhtiyaçlar				Köylerde öğrencileri okula göndermeyen velilere yaptırım uygulanması amacıyla çalışmalar yapılması.				

AMAÇ 1		Mesleki eğitimin önemiyle ilgili okulumuzun kayıt alanındaki öğrencileri ve velileri bilinçlendirme çalışmalarıyla okulumuzun mevcut nüfusunu artırma, Mevcut öğrencilerin ve çevredeki ara sınıf öğrencilerin okula ulaşımı konusunda iyileştirme çalışmaları yapılarak okulun tercih edilirlık seviyesinin artırılması						
HEDEF 1.3.		Okula kayıt alanındaki öğrencilerin ve velilerin dikkatini çekecek, iş imkânı olan mesleki alan açma çalışmalarıyla okul nüfusu artırılacaktır.						
TEMATİK ALAN		Eğitim Öğretime Erişim						
No	HEDEFE ETKİSİ %	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
			2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.3.a.	35	Mevcut alan/bölümlerin tercih edilirlık oranı	20	45	50	60	70	75
PG.1.3.b.	30	Yeni açılması planlanan bölümlerin anketlere göre tercih edilebilirlik oranı	20	45	50	60	70	75
PG.1.3.c	35	Mevcut alanlardan mezun olan öğrencilerin istihdam oranı	15	20	25	30	35	40

Sorumlu Birim	Okul İdaresi
İş Birliği Yapılacak Birimler	MEB, İLÇE MEM, Okul Aile Birliği, Veliler, Belediye
Stratejiler	Meslek öğretmenleri tarafından bölüm tanıtma seminerleri gerçekleştirilecek. Açılması planlanan bölümler hakkında kayıt alanındaki öğrencilerin ve velilerin görüşleri alınacak. Mezun izleme komisyonu marifetiyle okuldan mezun öğrencilerin istihdam istatistikleri raporlanacak.
Riskler	Velilerin okulda yapılan seminer vb toplantılara katılım oranlarının düşük olması
Maliyet Tahmini	
Tespitler	Okulumuz daha çok Tarım Lisesi adıyla bilinmektedir. Bu da okulumuzun tercih edilirlığını düşürmektedir.
İhtiyaçlar	Yeni alan açma konusunda milli eğitim tarafından bürokrasi engelinin kolaylaştırılması .

AMAÇ 1		Mesleki eğitimin önemiyle ilgili okulumuzun kayıt alanındaki öğrencileri ve velileri bilinçlendirme çalışmalarıyla okulumuzun mevcut nüfusunu artırma, Mevcut öğrencilerin ve çevredeki ara sınıf öğrencilerin okula ulaşımı konusunda iyileştirme çalışmaları yapılarak okulun tercih edirlilik seviyesinin artırılması						
HEDEF 1.4.		Uzak bölgelerden okulumuza gelmek isteyen öğrencilerin eğitime ulaşımı için pansiyon şartları iyileştirilecek ve taşınmalı eğitimde gerekli çalışmalar planlanacaktır.						
TEMATİK ALAN		Eğitim Öğretime Erişim						
No	HEDEFE ETKİSİ %	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
			2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.4.a.	50	Pansiyona kayıt olan yeni öğrenci sayısı	6	10	15	20	25	30
PG.1.4.b.	25	Pansiyon memnuniyet anketi oranları	40	60	80	100	100	100
PG.1.4.c.	25	Taşınmalı eğitim memnuniyet anketleri oranı	40	60	80	100	100	100
Sorumlu Birim	Okul İdaresi							
İş Birliği Yapılacak Birimler	MEB, İLÇE MEM, Okul Aile Birliği, Veliler, Belediye							
Stratejiler	Mevcut erkek pansiyonunun kapasitesi artırılacak. Kız öğrenci pansiyonu açma çalışmaları planlanacak. Her ay düzenli pansiyon memnuniyet anketi ve taşınmalı eğitim memnuniyet anketi düzenlenecek. Anket sonuçlarına göre iyileştirme çalışmaları planlanacak.							
Riskler	Pansiyonun okul binasının içinde olması							
Maliyet Tahmini								
Tespitler	Kız öğrencilerin sosyal kültürel yapı gereği yatılı okumalarına çok sıcak bakılmamaktadır.							
İhtiyaçlar	Okul bahçesine Pansiyon binası yapılması.							

AMAÇ 2		Okuldaki, akademik, mesleki, sosyal, kültürel, fiziksel alanlarda kalitenin artırılması						
HEDEF 2.1.		Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.						
TEMATİK ALAN		: Eğitim ve Öğretimde Kalite						
No	HEDEFE ETKİSİ %	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
			2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.a.	50	Mezun Öğrencilerin istihdam oranları	6	10	15	20	25	30
PG.2.1.b.	25	İşletmelerde beceri eğitimden faydalanan öğrenci sayısı	26	27	28	29	30	31
PG.2.1.c.	25	İşletmelerde beceri eğitimden faydalanan işletme sayısı	14	15	16	17	18	19
Sorumlu Birim			Okul İdaresi					
İş Birliği Yapılacak Birimler			MEB, MTEGM, İLÇE MEM, Okul Aile Birliği, Veliler, Belediye					
Stratejiler			1. Mezun izleme komisyonu oluşturulacak. 2. İşletmelerde beceri eğitimi komisyonu kurulacak. 3. İşletmelerde staj gören öğrencilerin kontrolleri ve izlemeleri gerçekleştirilecek.					
Riskler			Beceri Eğitimi Yapılacak İşletme Bulma Konusunda Doğabilecek Sıkıntılar					
Maliyet Tahmini								
Tespitler								
İhtiyaçlar			Beceri eğitimi verecek işletmelerden istenen usta öğretici belgesi şartında esneklik tanınması.					

AMAÇ 2		Okuldaki, akademik, mesleki, sosyal, kültürel, fiziksel alanlarda kalitenin artırılması						
HEDEF 2.2.		Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.						
TEMATİK ALAN		: Eğitim ve Öğretimde Kalite						
No	HEDEFE ETKİSİ %	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
			2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.a	20	Üniversiteye kayıt yaptıran öğrenci sayısı	10	15	17	18	19	20
PG.2.2.b	15	Sosyal, kültürel, sanatsal, spor, mesleki alanlarda kazanılan ödül sayısı	1	5	7	9	10	13
PG.2.2.c	20	Sınıf geçme ortalamalarının oranı	56,72	60	65	70	72	75
PG.2.2.d	15	Veli memnuniyet anketleri oranı	70	80	85	90	95	100
PG.2.2.e	15	Bir eğitim öğretim yılında üretilen proje sayısı	3	4	5	6	7	8
PG.2.2.f	15	Mesleki ve akademik alanda düzenlenen seminer sayısı	10	12	14	16	18	20

Sorumlu Birim	Okul İdaresi
İş Birliği Yapılacak Birimler	MEB, MTEGM, İLÇE MEM, Okul Aile Birliği, Veliler, Belediye
Stratejiler	Üniversite sınavına yönelik bilgilendirme semineri düzenlenecek. Tüm öğrencilere yönelik kariyer günleri planlanacak. 12. Sınıf öğrencilerine yönelik üniversite gezileri düzenlenecek. Okul içi müsabakalar düzenlenecek. Proje üretme konusunda öğretmenler ve öğrencileri teşvik edici çalışmalar planlanacak. Rehberlik servisi marifetiyle mesleki ve akademik bilgilendirme çalışmaları planlanacak.
Riskler	Öğrencilerin geleceğe yönelik bir planlarının olmaması genel anlamda üniversite okumaya yönelik olumsuz bakış
Maliyet Tahmini	
Tespitler	Öğrenciler ve veliler meslek edinme yolunda göze alınması gereken çalışma vb süreçlere olumsuz yaklaşmaktadır.
İhtiyaçlar	

AMAÇ 2		Okuldaki, akademik, mesleki, sosyal, kültürel, fiziksel alanlarda kalitenin artırılması						
HEDEF 2.3.		Döner Sermaye Girdi-Çıktılarının Artması Sağlanarak Öğrencilerin Ekonomik Anlamda Kendi İhtiyaçlarını Karşılatabilmesine İmkan sağlanacak						
TEMATİK ALAN		: Eğitim ve Öğretimde Kalite						
No	HEDEFE ETKİSİ %	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
			2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.3.a	35	Döner sermaye gelir gider bilançosu	121.682	150000	175000	200000	250000	300000
PG.2.3.b	30	Döner sermaye kapsamında değerlendirilen ürün çeşidi sayısı	10	12	15	20	25	30

Sorumlu Birim	Okul İdaresi
İş Birliği Yapılacak Birimler	MEB, MTEGM, İLÇE MEM, Okul Aile Birliği, Veliler, Belediye
Stratejiler	Döner Sermaye kapsamında değerlendirilebilecek ürün yetiştirme konusunda bilgilendirme toplantısı düzenlenecek. Tarım alanı dışındaki alanların döner sermayeye sunabilecekleri katkı planlamaları yapılacak.
Riskler	Ürünlerin satışı için Pazar alanının oluşturulamaması
Maliyet Tahmini	
Tespitler	.
İhtiyaçlar	MEM tarafından okulumuzda yetiştirilen ürünlerin reklamı yapılarak Pazar alanı bulabilmemize imkan sağlanması

AMAÇ 2		Okuldaki, akademik, mesleki, sosyal, kültürel, fiziksel alanlarda kalitenin artırılması						
HEDEF 2.4.		Sosyal etkinlik faaliyetleri planlanarak öğrencilerin okula bağlılık seviyesi artırılacaktır.						
TEMATİK ALAN		: Eğitim ve Öğretimde Kalite						
No	HEDEFE ETKİSİ %	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
			2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.4.a	35	Bir dönemde 20 ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci sayısı	2	0	0	0	0	0
PG.2.4.b	30	Sosyal etkinlik değerlendirme raporları gelişim oranı	25	30	35	40	45	50
PG.2.4.c	35	Sosyal etkinlik öğrenci katılım oranları	30	45	50	60	70	90
Sorumlu Birim			Okul İdaresi					
İş Birliği Yapılacak Birimler			MEB, MTEGM, İLÇE MEM, Okul Aile Birliği, Veliler, Belediye					
Stratejiler			Her dönemde okul içi görsel, edebi ve spor alanlarında müsabakalar düzenlenecek, kazanan öğrenciler ödüllendirilecek. Ulusal ve bölgesel yarışmalara katılım sağlanacak. Sosyal kulüp toplantıları düzenli planlanacak, öğrencilerin aktif rol alması sağlanacaktır.					
Riskler			Öğrencilerin sosyal etkinliklere ilgi düzeylerinin düşük olması.					
Maliyet Tahmini								
Tespitler			.					
İhtiyaçlar								

AMAÇ 3	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir
HEDEF 3.1.	Müdür Baş Yardımcısı, Müdür yardımcıları, zümre öğretmenleri, alan/dal şefleri, öğrenci temsilcisi ve çalışanların görev tanımın yapmak ve duyurmak
TEMATİK ALAN	: Kurumsal Kapasite

No	HEDEFE ETKİSİ %	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
			2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	40	Görev tebliğ resmi yazıların sayısı	30	35	40	42	43	44
PG.3.2. b	60	Öğrenci, veli, öğretmen, personele yönelik düzenlenen memnuniyet anketleri memnuniyet oranı ortalaması	60	70	80	90	100	100

Sorumlu Birim	Okul İdaresi
İş Birliği Yapılacak Birimler	MEB, MTEGM, İLÇE MEM, Okul Aile Birliği, Veliler, Belediye
Stratejiler	Okul müdürü tarafından öğretmenler kurulunda görev paylaşımı konusunda detaylı değerlendirme yapılacak. Tüm paydaşlara yönelik dönemlik anketler düzenlenecek.
Riskler	
Maliyet Tahmini	
Tespitler	.
İhtiyaçlar	

AMAÇ 3		Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir						
HEDEF 3.2.		Okul binamızdaki eksikleri belirlemek ve bildirmek						
TEMATİK ALAN		: Kurumsal Kapasite						
No	HEDEFE ETKİSİ %	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
			2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.2.a	100	Bir bütçe döneminde okulumuza tahsis edilen ödenek miktarı	2229.325,50	2500000	2600000	2700000	2800000	3000000
Sorumlu Birim			Okul İdaresi					
İş Birliği Yapılacak Birimler			MEB, MTEGM, İLÇE MEM, Okul Aile Birliği, Veliler, Belediye					
Stratejiler			Okul sivil savunma ve iş güvenliği komisyonları kurulacak. Muayene ve ihale komisyonları kurulacak. Okul binasındaki eksiklikler konusunda görevlendirilen bir personelin düzenli kontrolü ve raporlaştırması sağlanıp takip edilecek.					
Riskler			Genel Bütçe kaynaklı riskler					
Maliyet Tahmini								
Tespitler			.					
İhtiyaçlar								

AMAÇ 3		Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir						
HEDEF 3.3.		Taşımalı servisleri ayarlanması ve takibini sağlanması						
TEMATİK ALAN		: Kurumsal Kapasite						
No	HEDEFE ETKİSİ %	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
			2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.3.a	100	Taşıma anketleri memnuniyet oranı	60	70	80	90	100	100

Sorumlu Birim	Okul İdaresi
İş Birliği Yapılacak Birimler	MEB, MTEGM, İLÇE MEM, Okul Aile Birliği, Veliler, Belediye
Stratejiler	Taşımalı eğitimle ilgili evrak hazırlanıp dosyalanacak. Haftalık ve aylık araç denetimleri yapılacak. Her ay en az iki kez öğrenci memnuniyet anketi düzenlenecek. Taşıma konusunda şikayet olursa durum üst kuruma bildirilecek.
Riskler	Taşıma servis yüklenici firma ve şoför kaynaklı problemler
Maliyet Tahmini	
Tespitler	.
İhtiyaçlar	Taşıma şoförleri ve yüklenici firmaların okul yönetimine karşı daha ılımlı ve yapıcı yaklaşması

AMAÇ 3	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir
HEDEF 3.4.	Kurumsal iletişimin güçlenmesi için sosyal faaliyetler düzenlenecek.
TEMATİK ALAN	: Kurumsal Kapasite

No	HEDEFE ETKİSİ %	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
			2023	2024	2025	2026	2027	2028	
PG.3.4.a	50	Öğretmenler arasında düzenlenen sosyal etkinlik sayısı	3	5	7	9	10	12	
PG.3.4.b	50	Okul içi düzenlenen sosyal faaliyet (gezi, yemek, kermes vb.) sayısı	4	6	8	10	12	15	

Sorumlu Birim	Okul İdaresi
İş Birliği Yapılacak Birimler	MEB, MTEGM, İLÇE MEM, Okul Aile Birliği, Veliler, Belediye
Stratejiler	Her dönem en az iki kez öğretmenler arasında yemek, kahvaltı vs. düzenlenecek. Öğrenciler arasında piknik faaliyeti gerçekleştirilecek. Kültürel ve tarihi yerlere gezi planlanacak.
Riskler	Öğretmenlerin genellikle farklı okullarda görevlendirme olmaları nedeniyle iletişimin tam kurulamaması
Maliyet Tahmini	
Tespitler	.
İhtiyaçlar	

4.5. MALİYETLENDİRME

TEMALAR	STRATEJİK AMAÇLAR – HEDEFLER	MALİYETİ
TEMA-1	STRATEJİK AMAÇ 1	20000
	Stratejik Hedef 1.1	5000
	Stratejik Hedef 1.2	5000
	Stratejik Hedef 1.3	5000
	Stratejik Hedef 1.4	5000
TEMA-2	STRATEJİK AMAÇ 2	30000
	Stratejik Hedef 2.1	7500
	Stratejik Hedef 2.2	7500
	Stratejik Hedef 2.3	7500
	Stratejik Hedef 2.4	7500
TEMA-3	STRATEJİK AMAÇ 3	30000
	Stratejik Hedef 3.1	7500
	Stratejik Hedef 3.2	7500
	Stratejik Hedef 3.3	7500
	Stratejik Hedef 3.4	7500
TOPLAM MALİYET		80000



TÜRKİYE
YÜZYILI

100
TÜRKİYE CUMHURİYETİNİN YÜZÜNCÜ YILI

5.BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME



5.1. İZLEME VE DEĞERLENDİRME



Stratejik plan kurumun beş yıllık hedeflerini planlamak amacıyla hazırlanmıştır. 2024-2028 yıllarını kapsayan bu stratejik planın performans göstergelerine ulaşılabilmesi için yapılacak olan etkinlikler “performans programı” ile planlanır.

Performans programlarının izleme ve değerlendirmeleri raporlamalar şeklinde gerçekleştirilir. Etkinlikler performans göstergeleri ile değerlendirilerek hedeflere ulaşıp ulaşılmadığı analiz edilecek, ulaşılamayan hedefler için yeni tedbirler geliştirilecektir. Performans programının sonuç raporu hazırlanır.

İzleme ve Değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatlarıyla aşağıdaki şekilde özetlenmiştir:

Şehit Sacit Olcay Kabaklıoğlu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti uygulamaya konulduktan sonra altı aylık periyotlar halinde yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kaplayan birinci izleme kapsamında, Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Ekibi vasıtasıyla, toplanacak veriler değerlendirilecektir. Hazırlanacak stratejik plan izleme raporu Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme

Ekibi tarafından hazırlandıktan sonra İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile diğer paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada Stratejik Planın amaç ve hedeflerine, yıllık bazda düzenlenen eylem alanında belirtilen hedeflere ulaşmanın önündeki engeller görülmüş olacak ve hedeflere ulaşabilmek için alınacak tedbirlere yol gösterici olacaktır.

İkinci aşamada yapılacak değerlendirmede yılın tamamı değerlendirilecek olup, birinci periyotta yapılan değerlendirmede tanımlanan görev ve sorumluluklar dikkate alınarak yeni veriler istenecek, izleme değerlendirme ekibi tarafından Stratejik Planın yıllık bazda gerçekleşme durumu ortaya konulacaktır.

Hazırlanacak rapor İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne sunulacaktır. Yapılacak değerlendirme toplantısında ele alınacak amaç ve hedefler bazında gerçekleşme durumu gözden geçirilerek hedeflenen ve gerçekleşen sonuçlar karşılaştırılacaktır. Bu kapsamda yapılan çalışmalarla uygulamadaki aksaklıkların tespiti ve giderilmesi sağlanarak amaç ve hedeflere ulaşmada ihtiyaç duyulan yaklaşım ortaya konulacaktır.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		
AD SOYAD	UNVAN	İMZA
RECEP ISLAK	OKUL MÜDÜRÜ	
ABDULLAH ÇİMEN	MÜDÜR YARDIMCISI	
KEMAL KAÇAR	OKUL AİLE B. BŞK	
MELEK ÖZDEMİR	ÖĞRETMEN	
DURDU KORAMANLI	MEMUR ÜYE	

Stratejik Plan Ekibi		
Adı Soyadı	Ünvanı	İmza
SEVDA ÇAVDAR	MÜDÜR YARDIMCISI	
ALİ YILDIRIM	ÖĞRETMEN	
İLKAY AYAR	ÖĞRETMEN	
ŞAHİZER ERMİŞ	VELİ	
BİROL AL	VELİ	



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI



